

館長	係

小樽市コミュニティセンター使用許可申請書

年 月 日	
指定管理者 株式会社小樽ビル管理 様	申請者(代表者)
	団体名
	住所
	氏名
次のとおり使用したいので申請します。	

使用目的 (催物名)					
使用種別	学習会	研修会	講習会	会議	その他()
使用月日	使用時間		使用室名		
.	時	分	～	時	分
.	時	分	～	時	分
.	時	分	～	時	分
.	時	分	～	時	分
使用予定人員	高校生以下 _____ 名 大人 _____ 名 合計 _____ 名 ※大人のうち高校生以下の者の指導者又は見学者(_____ 名)				
連絡先	住所	氏名		TEL	
附属設備等内訳					
名称	単位	単価	回数	備考	
音響設備(体育室)	一式	2,000		マイクが1本付いています。	
音響設備(集会室)	一式	1,000		マイクが1本付いています。	
マイクロフォン	1本	100			
ワイヤレスマイク	1本	200			
スライド映写機	1台	500			
ビデオプロジェクター	一式	1,000			
オーバーヘッドプロジェクター	一式	1,000			

本施設の利用にあたり、暴力団の活動に利用しないことを誓約します。
 この誓約に反することが明らかになった場合は、本施設の利用許可が取消されることに異存ありません。
 また、この誓約の内容を確認するため、市が他の官公署に照会を行うことについて承諾します。
 (※上記内容を誓約の上、□の中にレ印を付けてください。)